
 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD</p>	DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL				
	ACTA DE REUNIÓN				
	Código:	SDS-DFO-FT-001	Versión:	1	

Elaborado por: Álvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo

Tema: Reunión equipo APS y GPIL Centro Oriente - Compromisos Alcaldes Locales.

Dependencia (Dirección / Oficina)	Proceso
Dirección de Participación Social, Gestión Territorial y Transectorialidad Subdirección Territorial	Gestión Social y Territorial para la Salud Pública - GTS

Objetivo	Fecha: 17 de abril de 2026		
Definir rutas de trabajo y mecanismos de articulación entre los equipos de Atención Primaria Social (APS) y Gestión de Proyectos de Inversión Local (GPIL), orientados al cumplimiento de los compromisos adquiridos con los alcaldes locales, mediante la revisión de necesidades territoriales, el análisis de los procesos de acompañamiento técnico en curso y la programación de espacios de trabajo que permitan garantizar la adecuada implementación, seguimiento y soporte a los proyectos de inversión en salud a nivel local, conforme las prioridades definidas y las metas de cada Plan Local de Desarrollo.	Tipo de reunión	Asistencia Técnica:	
		Asesoría ()	Capacitación ()
		Orientación ()	Acompañamiento ()
		Otro (X) Compromisos Alcaldes Locales SDG-SDS	
	Modalidad:	Presencial ()	Virtual (X) Mixta ()
	Lugar: Plataforma Teams		
	Hora Inicio: 4:00 p.m. Hora Final: 5:40 p.m.		
	Notas por: Leidy Tatiana Romero Abril		
	Próxima Reunión: A convenir		
	Quien cita: Leidy Tatiana Romero Abril		

TEMAS Y COMENTARIOS TRATADOS *



En el marco del seguimiento a los compromisos establecidos entre la Secretaría Distrital de Salud y la Secretaría de Gobierno con los alcaldes locales, se desarrolló la reunión de articulación entre el equipo de APS (líderes de Atención Primaria Social (APS) y profesionales de apoyo) y la referente de Gestión de Proyectos de Inversión Local (GPIL) para la Subdirección Territorial Red Centro Oriente, orientada a contextualizar los avances del proceso, socializar la ruta de trabajo en construcción y concertar acciones técnicas para el acompañamiento territorial. Durante el espacio, se expusieron las necesidades manifestadas por los alcaldes locales en materia de salud, especialmente en relación con la implementación de proyectos de inversión, con el propósito de alinear criterios, aclarar roles y definir mecanismos de seguimiento y soporte técnico desde el sector salud, dando cumplimiento a la siguiente agenda:

1. Instalación del espacio

La reunión fue instalada por la líder zonal, quien saludó a los asistentes y verificó la participación de las personas convocadas. Asimismo, solicitó autorización para la grabación del espacio, la cual fue otorgada por los participantes. Se destacó que este correspondía al último espacio de la jornada, agradeciendo la disposición de los equipos para su desarrollo.

2. Contextualización del proceso interinstitucional

Durante la reunión se presentó de manera detallada el contexto que da origen al proceso de articulación actual, haciendo referencia a la sesión de trabajo realizada el 12 de marzo entre la Secretaría Distrital de Salud y la Secretaría de Gobierno, la cual contó con la participación de los equipos directivos de ambas entidades, incluyendo el Secretario de Salud, la Subsecretaría de Gestión Territorial, Participación y Servicio a la

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD</p>	<p>DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL</p>				
	<p>ACTA DE REUNIÓN</p>				
	Código:	SDS-DFO-FT-001	Versión:	1	

Elaborado por: Álvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo

Ciudadanía, Dirección de Participación, Gestión Territorial y Transectorial y Subdirección Territorial Red Centro Oriente, así como el Subsecretario de Asuntos Locales y la Dirección de Gestión del Desarrollo Local.

En dicho espacio, la dinámica estuvo centrada en una primera fase de exposición institucional sobre las prioridades locales y las principales necesidades territoriales en materia de salud. Posteriormente, el Secretario de Salud lideró una ronda de intervenciones con los alcaldes locales, orientada a identificar, a partir de preguntas directas, las problemáticas más relevantes en cada territorio y los ámbitos en los cuales consideraban necesario fortalecer la acción del sector salud.

Como resultado de este ejercicio, los alcaldes manifestaron requerimientos principalmente asociados al fortalecimiento de la salud mental, la mejora en la implementación de proyectos de inversión local, la optimización en la entrega de dispositivos de asistencia personal y el acompañamiento técnico en procesos de presupuestos participativos, entre otros. Estas intervenciones evidenciaron tanto necesidades reales del territorio como oportunidades de mejora en la articulación técnica y en la comprensión de los roles institucionales.

A partir de lo anterior, la Secretaría de Gobierno solicitó formalmente la construcción de una ruta de trabajo interinstitucional, concebida como un instrumento técnico de carácter interno, orientado a organizar, clasificar y hacer seguimiento a los compromisos adquiridos con los alcaldes locales. Esta ruta contempla la estructuración de líneas y ejes temáticos —entre ellos la asistencia técnica a los Fondos de Desarrollo Local mediante proyectos de inversión— y la identificación del nivel de intervención requerido (local, zonal o distrital).

Se aclaró que dicho instrumento aún se encuentra en proceso de consolidación y no ha sido formalmente adoptado; sin embargo, constituye la base para orientar la acción del sector salud en el cumplimiento de los compromisos, así como para definir los espacios técnicos que deberán desarrollarse con cada alcaldía.



En este sentido, el propósito de la reunión no solo fue socializar este contexto, sino también traducir las solicitudes realizadas por los alcaldes en acciones concretas de acompañamiento técnico, promoviendo la concertación de agendas de trabajo, la clarificación de expectativas frente al rol del sector salud y la generación de evidencias formales que permitan dar cuenta del cumplimiento de los compromisos en escenarios de seguimiento con nivel directivo.

3. Socialización de la ruta de trabajo y herramienta de seguimiento

En continuidad con la contextualización presentada, se desarrolló la socialización de la ruta de trabajo interinstitucional solicitada por la Secretaría de Gobierno, la cual se concibe como un instrumento técnico orientado a organizar, clasificar y hacer seguimiento a los compromisos adquiridos con los alcaldes locales en el marco de la articulación entre el sector salud y las administraciones locales.

Durante este punto, se explicó que la ruta de trabajo no corresponde aún a un documento definitivo, sino a una herramienta en construcción que busca estructurar de manera ordenada las solicitudes elevadas por los mandatarios locales, agrupándolas en líneas y ejes temáticos. Entre estos, se destacó especialmente el eje relacionado con la asistencia técnica a los Fondos de Desarrollo Local a través de los proyectos de inversión, el cual concentra una parte significativa de los requerimientos asociados a la implementación, seguimiento y ajuste de iniciativas en salud en los territorios.

En este contexto, se presentó una matriz de clasificación de compromisos previamente remitida a los equipos, en la cual se identifican y organizan las solicitudes según su nivel de intervención —local, zonal o distrital—, permitiendo reconocer con mayor claridad cuáles de ellas requieren una gestión directa por parte de la referente GPIL en cada localidad. Se indicó que varias de estas solicitudes, especialmente en localidades como San Cristóbal, Antonio Nariño, Los Mártires, La Candelaria y Rafael Uribe Uribe, están directamente relacionadas con el acompañamiento técnico a procesos de formulación, ejecución y seguimiento de proyectos de inversión en salud.

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD</p>	<p>DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL</p>				
	<p>ACTA DE REUNIÓN</p>				
	Código:	SDS-DFO-FT-001	Versión:	1	

Elaborado por: Álvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo

A partir de esta estructura, se señaló que el propósito central del espacio no era únicamente la socialización del instrumento, sino la construcción de un entendimiento común sobre el origen y alcance de las solicitudes realizadas por los alcaldes, de tal manera que los equipos técnicos pudieran interpretar adecuadamente dichas demandas y traducirlas en acciones concretas dentro de su marco de competencia.

En ese sentido, se hizo énfasis en que el acompañamiento técnico solicitado no debe entenderse exclusivamente como una respuesta reactiva a requerimientos puntuales de las alcaldías, sino como un proceso, en el cual el sector salud tiene la responsabilidad de convocar y liderar espacios técnicos de concertación. Estos espacios deben permitir, por un lado, clarificar las necesidades reales del territorio y, por otro, delimitar el alcance del acompañamiento institucional conforme a los lineamientos normativos y técnicos vigentes.

Asimismo, se destacó la importancia de que cada uno de estos encuentros técnicos genere soportes formales, principalmente actas, que den cuenta tanto del acompañamiento brindado como de las situaciones que han limitado su desarrollo, tales como la no remisión de anexos técnicos, la ausencia de convocatorias por parte de las alcaldías o las dificultades de articulación interinstitucional. Este aspecto se consideró determinante para efectos de seguimiento, ya que permitirá evidenciar, en escenarios posteriores con los alcaldes y equipos directivos, el estado real de los compromisos y las responsabilidades de cada actor.



Frente a este punto, se indicó que esta ruta de trabajo se articula con un cronograma previamente construido, que contempla dos niveles de interacción: i) espacios técnicos con los equipos de planeación de las alcaldías para el abordaje detallado de cada compromiso, y ii) espacios directivos con los alcaldes locales, en los cuales se socializarán los avances, dificultades y resultados del proceso de acompañamiento. En este marco, se resaltó la importancia de que los equipos consoliden información clara, estructurada y sustentada, que permita alimentar estos escenarios de diálogo institucional y contribuir a la toma de decisiones a nivel distrital.

4. Revisión y análisis de compromisos por localidad

En este punto de la reunión, la profesional Ana Mercedes Vázquez, referente GPIL para la Subdirección Territorial Red Centro Oriente presentó el balance de cada una de las localidades, exponiendo tanto el estado del acompañamiento técnico brindado desde el sector salud como las principales dificultades, avances y requerimientos identificados en cada territorio, a partir de su experiencia directa en los procesos de formulación, ejecución y seguimiento de proyectos de inversión.

En el caso de **San Cristóbal**, se señaló que, si bien el alcalde ha manifestado de manera expresa su interés en fortalecer las acciones en salud mental, particularmente en temas de prevención de conducta suicida y atención de violencias, en la práctica se evidencian inconsistencias en la articulación con el sector salud. Ana Mercedes indicó que, pese a haber brindado acompañamiento técnico permanente, no ha sido convocada a espacios clave de formulación ni a comités de seguimiento, y tampoco ha recibido los anexos técnicos de algunos proyectos en ejecución. Esta situación pone en evidencia una posible falla en la comunicación interna de la alcaldía, generando una desconexión entre las solicitudes del nivel directivo y la gestión operativa de los equipos locales. En este sentido, se resaltó la importancia de aprovechar el espacio técnico programado para aclarar estas situaciones, dejar evidencia del acompañamiento realizado y establecer acuerdos claros de coordinación.

Para la localidad de **Antonio Nariño**, se explicó que la solicitud inicial relacionada con la mejora en la entrega de dispositivos de asistencia personal ya se encuentra superada, dado que el proceso se encuentra en fase de cierre. No obstante, han surgido nuevas necesidades asociadas a la formulación de iniciativas de salud mental en el marco de los presupuestos participativos, donde persisten dudas técnicas y, en algunos casos, resistencia por parte del equipo local a acoger los lineamientos del sector salud. Ana Mercedes destacó que se han presentado dificultades en la comprensión del alcance del acompañamiento técnico, así como en la estructuración adecuada de las propuestas, evidenciándose intentos de unificar iniciativas que deben desarrollarse de manera independiente. Frente a esta situación, se consideró necesario fortalecer los espacios de diálogo técnico, con el fin de orientar de manera más precisa a los equipos formuladores y garantizar el cumplimiento de los lineamientos normativos.

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD</p>	DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL				
	ACTA DE REUNIÓN				
	Código:	SDS-DFO-FT-001	Versión:	1	

Elaborado por: Álvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo

En relación con **Los Mártires**, se indicó que la solicitud del alcalde se centra en recibir acompañamiento técnico para acciones en salud mental desarrolladas a través de contratos que no corresponden a los proyectos de inversión del sector salud. Frente a esto, Ana Mercedes enfatizó la necesidad de delimitar claramente el alcance del acompañamiento técnico, señalando que este se circunscribe a los proyectos formulados bajo los lineamientos del sector y no a iniciativas financiadas por otros conceptos de gasto sin articulación formal. No obstante, reconoció que existe una buena disposición por parte de algunos equipos locales, lo que facilita la posibilidad de generar espacios de aclaración que permitan ordenar la demanda y orientar adecuadamente las expectativas institucionales.

Para **La Candelaria**, se expuso una situación particular en la que la alcaldesa manifestó dificultades para cumplir las metas relacionadas con la entrega de dispositivos de asistencia personal, argumentando la ausencia de población beneficiaria. Frente a ello, Ana Mercedes explicó que esta situación obedece, en gran medida, a la definición de metas altas en el plan de desarrollo local, construidas sin la participación técnica del sector salud. En este sentido, se reiteró que no es viable modificar el concepto de gasto, dado que responde a lineamientos de política pública, y que el enfoque debe centrarse en fortalecer estrategias de búsqueda activa de beneficiarios. Asimismo, se destacó que desde el sector se han promovido acciones de articulación con diferentes actores territoriales, incluyendo salud pública, educación y organizaciones comunitarias, con el fin de ampliar la identificación de población potencialmente beneficiaria.

En el caso de **Santa Fe**, se evidenció una situación similar a la de San Cristóbal, en la medida en que, aunque se ha solicitado acompañamiento técnico por parte de la alcaldía, los procesos de formulación y ejecución se han adelantado sin la participación efectiva del sector salud. Ana Mercedes manifestó que no se han remitido los anexos técnicos de los proyectos en curso y que existen dificultades en la conformación de veedurías y en la articulación con los equipos responsables. No obstante, señaló que recientemente se han abierto espacios de diálogo que permiten proyectar una mejor coordinación en la formulación de iniciativas para la siguiente vigencia, así como en el fortalecimiento del acompañamiento técnico.


Finalmente, en **Rafael Uribe Uribe**, se identificó una solicitud similar a la presentada en Los Mártires, en la cual se requiere acompañamiento para acciones en salud mental que no necesariamente se enmarcan en los proyectos de inversión del sector. Frente a esto, se reiteró la importancia de establecer con claridad los límites del acompañamiento técnico y de garantizar que las solicitudes de las alcaldías se alineen con los lineamientos y competencias del sector salud, evitando así generar expectativas que no puedan ser atendidas institucionalmente.

5. Concertación de espacios técnicos

En desarrollo de este punto, se abordó la necesidad de estructurar y concertar una agenda de espacios técnicos por localidad que permita dar respuesta organizada a los compromisos adquiridos con los alcaldes locales, así como fortalecer la articulación entre los equipos del sector salud y las administraciones territoriales. En este sentido, se reiteró que estos espacios constituyen el principal mecanismo para clarificar solicitudes, alinear expectativas institucionales y dejar evidencia formal del acompañamiento técnico brindado, en coherencia con la ruta de trabajo previamente socializada.

Durante la discusión, se enfatizó que la concertación de estos encuentros debe realizarse de manera coordinada entre los líderes APS, la referente GPIL y los enlaces de las alcaldías locales, priorizando aquellos territorios donde se han identificado mayores brechas de comunicación, dificultades en la formulación de proyectos o inconsistencias en la ejecución. En particular, se destacó la importancia de programar los espacios de forma anticipada, teniendo en cuenta la disponibilidad limitada de los equipos técnicos, especialmente en el caso de referentes que atienden múltiples localidades, lo que implica la necesidad de optimizar tiempos y evitar cruces de agenda.

Asimismo, se planteó que los espacios técnicos deben contar con una estructura clara que permita abordar, de manera ordenada, los temas críticos identificados en cada localidad, tales como la revisión de anexos técnicos, la definición de responsabilidades en la ejecución de proyectos, la aclaración de lineamientos normativos y la

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD</p>	<p>DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL</p>				
	<p>ACTA DE REUNIÓN</p>				
	Código:	SDS-DFO-FT-001	Versión:	1	

Elaborado por: Álvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo

incorporación de componentes de participación y control social. En este sentido, se resaltó que no se trata únicamente de reuniones informativas, sino de escenarios de trabajo orientados a la toma de decisiones, en los cuales deben establecerse compromisos concretos, con responsables definidos y tiempos de cumplimiento.

De igual manera, se discutió la pertinencia de flexibilizar las modalidades de encuentro, contemplando tanto espacios presenciales como virtuales, con el fin de facilitar la participación de todos los actores involucrados y garantizar la realización efectiva de las reuniones dentro de los tiempos previstos. Se reconoció que, si bien la presencialidad puede favorecer la discusión técnica en algunos casos, la virtualidad se presenta como una alternativa viable para avanzar en la concertación cuando las condiciones logísticas o de agenda lo requieran.

En articulación con lo anterior, se indicó que estos espacios técnicos deben estar alineados con el cronograma general del proceso, particularmente con los encuentros directivos programados con los alcaldes locales, en los cuales se espera presentar avances concretos del acompañamiento realizado. Por ello, se subrayó la importancia de que cada reunión técnica genere insumos claros, como actas, matrices de seguimiento o presentaciones, que permitan consolidar la información y sustentar el estado de cumplimiento de los compromisos en dichos escenarios.

Finalmente, se hizo un llamado a los equipos para asumir un rol activo en la convocatoria y desarrollo de estos espacios, promoviendo una comunicación directa y oportuna con las alcaldías locales, y garantizando que los acuerdos alcanzados se traduzcan en acciones verificables. En este marco, la concertación de espacios técnicos se consolidó como un elemento central para el éxito del proceso, en tanto permite no solo ordenar la gestión operativa, sino también fortalecer la relación interinstitucional y asegurar una respuesta coherente y articulada del sector salud frente a las necesidades territoriales.

6. Conclusiones



La reunión permitió evidenciar que, si bien existe una intención clara por parte de los alcaldes locales de fortalecer la respuesta en salud en sus territorios, persisten brechas importantes en la articulación operativa con el sector salud, especialmente en los procesos de formulación, ejecución y seguimiento de proyectos de inversión. Estas brechas se manifiestan principalmente en la comunicación permanente con el sector, ausencia de convocatorias formales, desconocimiento de lineamientos técnicos y una comprensión limitada del alcance del acompañamiento institucional.

Asimismo, se identificó que varias de las solicitudes elevadas por los alcaldes responden a necesidades legítimas del territorio, particularmente en salud mental y atención a población con discapacidad; sin embargo, en algunos casos estas demandas no se enmarcan dentro de los instrumentos, competencias o conceptos de gasto definidos para el sector salud, lo que genera tensiones en la expectativa de acompañamiento técnico. En este sentido, se hace necesario fortalecer los espacios de diálogo técnico como escenarios de clarificación y alineación institucional.

De igual manera, se concluyó que la construcción de la ruta de trabajo interinstitucional representa una oportunidad estratégica para ordenar los compromisos adquiridos, establecer prioridades y consolidar un mecanismo de seguimiento que permita dar cuenta de los avances ante los niveles directivos. No obstante, su efectividad dependerá de la capacidad de los equipos para traducir este instrumento en acciones concretas, soportadas documentalmente y articuladas con los cronogramas definidos.

Finalmente, se resaltó la importancia de fortalecer el rol del sector salud no solo como instancia de respuesta, sino como actor activo en la convocatoria y liderazgo de los espacios técnicos, garantizando que el acompañamiento se desarrolle bajo criterios normativos claros, con participación de los actores relevantes incluyendo control social y con evidencia suficiente que respalde la gestión realizada.

COMPROMISOS*


 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL				
	ACTA DE REUNIÓN				
	Código:	SDS-DFO-FT-001	Versión:	1	

Elaborado por: Álvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo

ACCIÓN	RESPONSABLE	FECHA
Programar y realizar espacios técnicos por localidad entre los equipos APS, GPIL y las alcaldías locales, orientados a revisar de manera detallada cada uno de los compromisos adquiridos y clarificar las necesidades territoriales.	Líderes APS en coordinación con referente GPIL y Alcaldías Locales	11 de mayo/2026 (entrega programación y avances)
Preparar insumos técnicos para los espacios directivos con alcaldes locales, incluyendo presentaciones que den cuenta del estado de avance de los compromisos, dificultades identificadas y acciones adelantadas.	Líderes APS	Mayo-junio 2026
Clarificar el alcance del acompañamiento técnico del sector salud, especialmente en aquellos casos donde las solicitudes de las alcaldías no corresponden a proyectos de inversión del sector o a sus lineamientos normativos.	Referente GPIL	Mayo/2026
Promover una comunicación directa y efectiva con las alcaldías locales, que permita evitar duplicidad de información, superar fallas de coordinación y garantizar una lectura unificada de los procesos.	Líderes APS en coordinación con referente GPIL y Alcaldías Locales	Mayo-junio 2026

REVISIÓN Y APROBACIÓN DEL ACTA

No	NOMBRES Y APELLIDOS	CORREO	TELÉFONO	DIRECCIÓN/ OFICINA/ ENTIDAD	FIRMA
1	Leidy Tatiana Romero	ltromero@saludcapital.gov.co	3114471545	DPSGTyT	<i>Tatiana Romero Abail</i>
2	Yazmin Vaquiro Ducuara	EYVaquiro@saludcapital.gov.co	3172609604	DPSGTyT	<i>Yazmin Vaquiro</i>
3	Camilo Andrés Vergara	CAVergara@saludcapital.gov.co	3017956108	DPSGTyT	<i>Camilo Vergara</i>
4	Yazmin Velásquez Ardila	Yyvelasquez@saludcapital.gov.co	3196929107	DPSGTyT	<i>Yazmin Velásquez</i>
5	Bertha Cecilia Peñaloza	BCPenaloza@saludcapital.gov.co	3107774674	DPSGTyT	<i>Bertha Peñaloza</i>
6	Mónica Viviana Porras B.	Mvporras@sakudcapital.gov.co	3002512316	DPSGTyT	MÓNICA V. PORRAS B.
7					
8					
9					



**ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.**
SECRETARÍA DE SALUD

DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL
DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD
SISTEMA DE GESTIÓN
CONTROL DOCUMENTAL


ACTA DE REUNIÓN

Código:

SDS-DFO-FT-001

Versión:

1



Elaborado por: Álvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo

ASISTENTES

Anexo listado de asistencia SDS-PYC-FT-002.

Nota: Cuando la asistencia es igual o superior a 10 personas, se debe hacer uso del formato Listado de asistencia a reuniones SDS-PYC-FT-002, según lineamiento SDS-PYC-LN-011

Reunión Líderes APS y GPIL - Compromisos Alcaldes Locales

Chat Compartida Resumen Asistencia Salas para sesión de s... Preguntas y respuestas Pizarra de reunión

viernes, 17 de abril de 2026 15:56 - 17:41 Más

Asistencia Participación

12
Asistieron

15:56 - 17:41
Hora de inicio y finalización

1h 45m 43s
Duración de la reunión

1h 29m
Tiempo medio de asistencia

Participantes

Nombre	Primera unión	Última salida	Duración de la reunión	Rol
<div>RT</div> Leidy Tatiana, Romero Abril LTRomero@saludcapital.gov.co	15:59	17:32	1h 32m 58s	Organizador
<div>PV</div> Yamile, Pulgarin Rojas Y1Pulgarin@saludcapital.gov.co	15:58	17:32	1h 33m 10s	Moderador
<div>VA</div> Camilo Andres, Vergara CAVergara@saludcapital.gov.co	15:59	17:31	1h 32m 20s	Moderador
<div>RN</div> read.ai meeting ... (No comprobado)	15:59	17:00	1h 5s	Moderador
<div>FY</div> Fireflies.ai Noteta... (No comprobado)	16:00	17:41	1h 41m 42s	Moderador
<div></div> Esther Yazmin, Vaquiro Ducuara EYVaquiro@saludcapital.gov.co	16:00	17:32	1h 31m 45s	Moderador
<div></div> Ana Mercedes, Vasquez Ladrón... ANVasquez@saludcapital.gov.co	16:01	17:32	1h 30m 58s	Moderador
<div></div> Omar Manuel, Medina Suarez OMMedina@saludcapital.gov.co	16:03	17:32	1h 28m 34s	Moderador
<div>MN</div> Jineth Natalia, Mendez Parra JNMendez@saludcapital.gov.co	16:04	17:32	1h 27m 41s	Moderador
<div></div> Yazmin Yurley, Velasquez Ardila YYVelasquez@saludcapital.gov.co	16:04	17:40	1h 35m 32s	Moderador
<div>PV</div> Monica Viviana, Porras Bedoya MVPorras@saludcapital.gov.co	16:05	17:31	1h 26m 53s	Moderador
<div>BP</div> Bertha Cecilia Pe... (No comprobado)	16:05	17:32	1h 26m 25s	Moderador

Evaluación y cierre de la reunión		
¿Se logró el objetivo?		Observaciones (si aplica)
Si (X)	No ()	Ninguna

* Se podrán incluir o eliminar filas de acuerdo con el requerimiento.